

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE HABITAT	<b>ACTA DE CIERRE DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONVENIOS</b>	<b>FECHA</b> <b>06/12/2024</b>
		<b>CÓDIGO</b> <b>PS07-FO936</b>
		<b>VERSIÓN 2</b>

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015 y los lineamientos impartidos por Colombia Compra Eficiente, se procede a realizar el cierre del expediente del contrato No. 726 de 2023, cuyo objeto es: *“PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO, ANÁLISIS Y CARACTERIZACIÓN QUE SE REQUIERA A PARTIR DE LA FORMULACIÓN O IMPLEMENTACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN EN RESPONSABILIDAD DE LA SUBDIRECCIÓN.”*, en los siguientes términos:

FECHA DE INICIO	24/03/2023								
FECHA DE TERMINACIÓN	31/12/2023								
SUSPENSIONES	No aplica								
EL CONTRATO O CONVENIO CUENTA ACTA DE FINALIZACIÓN O TERMINACIÓN	SI __ NO _X_								
EL CONTRATO O CONVENIO CUENTA CON LIQUIDACIÓN	SI __ NO _X_								
FECHA DE CUMPLIMIENTO AMPAROS DE GARANTÍA	<table><tr><td>AMPARO</td><td>VIGENCIA DESDE</td><td>VIGENCIA HASTA</td></tr><tr><td>310 47 994000008263</td><td>24/03/2023</td><td>07/07/2024</td></tr></table>			AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	310 47 994000008263	24/03/2023	07/07/2024
AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA							
310 47 994000008263	24/03/2023	07/07/2024							
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES	SI _X_ NO ____								
CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	SI _X_ NO ____								
FECHA DE CIERRE DE EXPEDIENTE	DD/MM/AAAA								

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE HABITAT	<b>ACTA DE CIERRE DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONVENIOS</b>	<b>FECHA</b> 06/12/2024
		<b>CÓDIGO</b> PS07-FO936
		<b>VERSIÓN 2</b>

El (la) suscrito (a) certifica que, además de lo mencionado anteriormente, se verificó el cumplimiento y la publicación de todos los documentos de la ejecución contractual y modificaciones del contrato y/o convenio en las plataformas de contratación pública SECOP I y/o SECOP II.

La presente solicitud de cierre se formula teniendo en cuenta que el supervisor del contrato ha realizado la revisión y verificación correspondiente, confirmando que el estado financiero de los contratos relacionados se encuentra en orden. Así mismo, se certifica que cada uno de los contratos ha cumplido satisfactoriamente con todas las obligaciones contractuales establecidas, lo cual permite adelantar el trámite de cierre respectivo.

En este sentido, se solicita el cierre en la plataforma SECOP II y/o en la Tienda Virtual del Estado Colombiano donde se remite a la Dirección de Contratación el Acta de Cierre del Expediente Contractual. Dicho documento será la base para formalizar el cierre en los sistemas mencionados, siempre que se haya constatado el cumplimiento de los requisitos establecidos. De acuerdo con lo anterior, se ha verificado que:

- El plazo de ejecución del contrato o convenio ha finalizado.
- En los casos que aplica, el contrato o convenio ha sido objeto de liquidación y esta se encuentra debidamente surtida en la Dirección Financiera
- Todas las obligaciones post-contractuales han sido cumplidas.
- Las garantías contractuales no se encuentran vigentes, en cumplimiento de los requisitos exigidos por la plataforma para permitir el cierre.
- Todos los soportes de ejecución del contrato o convenio están debidamente publicados. • No existen saldos pendientes por pagar al contratista ni recursos por desembolsar al asociado

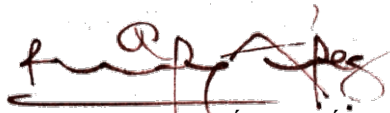
De igual forma, se precisa que, al momento de asumir las funciones como supervisor designado, no se contaba con información completa respecto de las actuaciones adelantadas con anterioridad. En ese sentido, no es posible certificar de manera integral el cumplimiento de la totalidad de las obligaciones contractuales, por lo que la verificación se limita a la información disponible en la plataforma SECOP II. En consecuencia, y en virtud de las funciones asignadas, se procede a efectuar el respectivo cierre del expediente contractual, dejando la presente observación con el fin de dejar constancia de la situación identificada.

Se aclara que el presente contrato de prestación de servicios profesionales y o de apoyo a la gestión no fue objeto de liquidación, de conformidad con lo establecido en el último inciso del artículo 217 del Decreto 019 de 2012, que señala: " (...) La liquidación a que se refiere el presente artículo no será obligatoria en los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión".

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE HABITAT	<b>ACTA DE CIERRE DE EXPEDIENTE          CONTRACTUAL PARA LOS CONTRATOS          DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y          CONVENIOS</b>	<b>FECHA</b> <b>06/12/2024</b>
		<b>CÓDIGO</b> <b>PS07-FO936</b>
		<b>VERSIÓN 2</b>

Firmada la presente acta, se procede a remitir al área de gestión contractual de la Subdirección Administrativa para que realice el cierre del expediente contractual en la plataforma de Secop.

Firma:



Nombre: REDY ADOLFO LÓPEZ LÓPEZ

C.C. No. 79.628.796

Cargo: SUBSECRETARIO DE PLANEACION Y POLITICAS